

울산신용보증재단 공고 제2023-4호

## 울산신용보증재단 임원(이사장) 공개모집 공고

울산광역시에 소재한 중소기업과 소상공인의 신용보증업무를 담당하는 울산신용보증재단 이사장 직위에 대하여 다음과 같이 공개모집을 공고하오니 전문성과 역량을 지니신 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2023년 5월 15일

울산신용보증재단이사장

# 울산신용보증재단 임원(이사) 공개모집

1. 공모직위 : 울산신용보증재단 이사장(상근) 1명

2. 임명기간 : 임명일로부터 2년

※ 울산신용보증재단 「정관」 제10조(임원의 임기 및 해임)에 따름

3. 주요 직무 내용

- 재단을 대표하여 경영 전반에 책임을 지며, 업무의 지휘·감독을 총괄

4. 주요 직무 내용

- 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 및 「울산광역시 출자·출연기관의 운영에 관한 조례」에 따라 성과계약 체결

5. 자격요건 및 직무수행요건

- 이사장 직무 수행에 필요한 전문적 지식과 경험, 리더십, 조직관리 능력, 위기관리 능력과 공직윤리 및 청렴성 등의 자질을 갖춘 자로서 재단 「임원 인사운용규정」 제4조(임원의 자격요건)에 해당되는 자

1. 신용보증기금, 기술보증기금, 지역신용보증재단, 신용보증재단중앙회에서 임원 또는 본부장 및 그에 상응하는 직위 이상 경력이 있는 자
2. 「지역신용보증재단법」 제2조 제4호 가목부터 마목까지의 금융회사 또는 농협, 축협, 원협, 새마을금고 등 금융권에서 20년 이상 근무경력이 있는 자
3. 국가 또는 지방자치단체에서 4급 이상으로 2년 이상 재직하였거나 지방자치단체의 정무직공무원으로 재직한 자
4. 지식과 경험이 풍부하고 이사회에서 이사장 직무수행 능력이 있다고 인정하는 자

- 직무수행요건 : [별지1] 참조

## 6. 결격사유

- 울산신용보증재단 「정관」 제11조(임원의 결격사유)

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 대한민국 국적을 가지고 있지 아니한 자</li> <li>2. 미성년자, 피한정후견인, 피성년후견인</li> <li>3. 파산선고를 받은 자</li> <li>4. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되었거나 또는 집행을 받지 아니하기로 결정된 후 3년이 경과되지 아니한 자</li> <li>5. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람</li> <li>6. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)             <ul style="list-style-type: none"> <li>가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄</li> <li>나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제23조2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄</li> </ul> </li> </ol>
--

- 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제10조(임원의 결격사유 등)

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 미성년자</li> <li>2. 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람</li> <li>3. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람</li> <li>4. 동법 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람</li> </ol>
--

## 7. 전형일시 및 방법

선 입 일정	세 부 계 획
2023.05.15(월) ~ 05.30(화)	재단 홈페이지 모집공고
2023.05.16(화) ~ 05.30(화) 13:00까지	접수기간
2023.05.31.(수)	1차 서류전형
2023.06.05(월) 한	신원조회 이상여부 확인
2023.06.12(월)	2차 면접전형
2023.06.15.(목) 한	최종 후보자 제청 (재단→울산광역시장)
2023.07.01.	이사장 임명 (울산광역시장→재단)

※ 면접일자 등은 재단 내부 사정에 따라 일부 변동될 수 있음.

## 8. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2023. 5. 15(월) ~ 2023. 5. 30(화) 13시까지

나. 접수방법 : 방문접수, 우편접수

다. 접 수 처 : 울산신용보증재단 경영지원본부

(울산광역시 북구 산업로 915 울산경제진흥원 3층)

라. 연 락 처 : ☎052-283-8310 (담당자 : 추화량 차장)

## 9. 제출서류

제출 서류 목록	비고
1. 응모지원서 - [별지2]	공고서 참조
2. 직무수행계획서 - [별지3]	
3. 자기소개서 - [별지4]	
4. 최종학력증명서	행정기관 등
5. 경력증명서 (관련기관 근무경력 확인용), 관련 자격증 사본	
6. 이력서 (반명함판 사진첨부) - [별지5]	공고서 참조
7. 개인정보 수집 및 이용 동의서 (자필서명) - [별지6]	
8. 기타 해당 직무수행과 관련 필요 자료	행정기관 등

## 10. 심사방법

가. (서류심사) 응시자의 자격요건(결격사유 등)을 검증하는 1차 서류심사 실시

나. (면접심사) 서류심사 합격자를 대상으로 직무수행요건[별지1], 응모지원서[별지2], 직무수행계획서[별지3], 자기소개서[별지4] 등을 참고하여 2차 면접심사 실시

다. (최종합격) 「지역신용보증재단법」 제15조(임원의 임면 등)에 따라 이사회 의 최종 추천 후보자(2배수)를 결정한 후 임명권자(울산광역시시장)에게 추천 및 임명통보

## 11. 기타사항

- 가. 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임명이 취소될 수 있으며, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조에 따라 임명여부가 확정된 날로부터 14일 이내에 제반 서류의 반환을 청구할 수 있습니다.
- 나. 전형별 결과는 전화로 개별 통지 합니다.
- 다. 적격자가 없거나 응모자 수가 임명 예정 인원수의 2배수에 미달하는 경우 재공고하며, 임명권자가 후보자 재추천을 요구할 경우에는 후보자 모집을 다시 실시할 수 있습니다.
- 라. 기타 자세한 사항은 울산신용보증재단 경영지원본부 (담당자 추화량 차장, 052-283-8310)로 문의하여 주시기 바랍니다.

울 산 신 용 보 증 재 단

# 직무수행요건

직위명 : 이사장

## 1. 담당 직무

### 가. 법령·정관상의 담당직무

- 「지역신용보증재단법」 제13조(임원의 직무), 「정관」 제8조(임원의 직무)에 의거 이사장은 재단을 대표하고 업무 전반을 총괄하며, 재단을 효율적으로 관리·운영하여 지역경제 활성화와 서민복리 증진에 기여

### 나. 대내·외적 관계 관련 업무

- 재단 대내·외적 관계에 있어 관련 기관과의 관계를 유기적으로 형성하여 재단의 역할과 위상을 제고

### 다. 기관의 사업 수행 관련 업무

- 외부환경 변화분석 및 예측, 중·장기적 비전과 목표 설정, 사업계획 및 예산에 관한 사항

### 라. 조직내부관리 관련 업무

- 효율적인 조직 및 기구 운영, 조직역량 제고, 인적자원개발 및 관리, 직원의 복리후생, 사건·사고의 예방

### 마. 기타 관련 업무

- 조직의 변화와 혁신 주도, 새로운 사업영역 개척, 정보시스템 구축, 경영환경 변화에 따른 갈등과 분쟁의 해결

## 2. 직무수행요건

### 가. 분야별 수행 능력요건

분야별	필요한 주요 능력	요구되는 능력 수준
① 개혁성	- 경영환경 변화에 지속적 분석과 진단을 바탕으로 환경 변화에 대응한 경영혁신 프로세스 수립 능력 - 환경변화에 대한 대응전략의 보유 및 위기관리 능력	크게 요구
② 리더십	- 최고 경영자로서의 통솔력, 결단력 및 추진력 - 경영 비전을 실행하기 위한 실천 전략 및 추진체계 마련 능력을 보유한 자 - 유관기관과의 교섭 및 관계발전을 통한 재단 성장 추진능력	크게 요구
③ 기업가적 능력	- 불확실한 상황에서 기회를 인식하고 행동하며 가용한 자원을 활용할 수 있는 능력 - 기본재산의 경영수지를 분석·개선요구 할 수 있는 기업가적 능력	상당히 요구
④ 전문성	- 직무 수행에 필요한 전문적 지식과 경험 - 중소기업·소상공인 및 금융산업, 市 정책 변화 등에 대한 풍부한 식견 - 신용보증 등 재단 업무에 관한 전문적인 지식	크게 요구
⑤ 종합적 판단 및 정책결정 능력	- 재단의 경제적 역할과 기능에 대한 폭넓은 인식과 이해 - 재단에 필요한 업무처리 적정성 및 효율성을 합리적으로 평가할 수 있는 의사결정 보유 능력	크게 요구
⑥ 비전 제시 능력	- 재단의 중장기 비전과 미래전략의 설정능력 및 설정된 전략의 실행능력 - 재단의 설립목적 및 울산경제 활성화를 위한 역할 정립과 함께 그 역할 수행을 연대할 수 있는 비전 공유능력	크게 요구
⑦ 의사전달 및 협상능력	- 유관기관과의 교섭 및 관계발전을 통한 재단 성장 추진능력 - 중소기업, 금융회사, 울산시, 조직구성원 등 다양한 이해관계의 조정 및 통합 능력	상당히 요구
⑧ 청렴도	- 사회적 요구와 기대에 맞는 엄정한 청렴유지를 위한 윤리경영 능력	크게 요구
⑨ 도덕성	- 직무관련 부패방지와 도덕적 해이나 관리소홀 등으로 지역사회의 물의를 예방할 수 있는 능력	크게 요구
⑩ 준법성	- 재단은 공익적 기관임으로 신뢰와 준법성을 성실히 수행하여 직무 여부와 관계없이 의무를 성실히 수행할 책임성	상당히 요구

나. 학력 및 전공 : 제한 없음

다. 경력 : 「임원 인사운용규정」 제4조에 따른 이사장의 자격요건을 갖춘 자

라. 자격증 : 해당사항 없음



# 직무수행계획서

□ 사업명 :

사업(업무명)	세부추진계획(성과목표 등)	평가지표

※ 작성요령

- 경영목표제시

- 직무수행계획서 서두에는 임기 중 달성하여야 할 울산신용보증재단의 경영목표와 울산지역 경제 활성화를 위한 중소기업과 소상공인에 대한 보증지원 계획을 반드시 제시하여야 하며, 이를 실행하기 위한 단위사업을 기술

※ 공고서의 [직무수행계획서 자료] 참고

- 사업(업무)명 : 주요사업, 특수시책 등을 대표할 수 있는 제목을 기술
- 세부추진계획 : 서론(정책·사업의 동향 및 전망 등 포함), 경영(사업) 목표, 추진 전략, 수단 방법, 연차별 추진 일정 등
- 평가지표 : 추진 결과 성과 목표 달성도 평가를 위한 지표를 계량화하여 제시
- 글씨 크기는 휴먼명조 13, 줄 간격 160, 용지의 상하좌우 여백은 각 18, 머리말·꼬리말은 각 15로 작성 (매장마다 쪽 번호 부여)

# 직무수행계획서 참고자료

## □ 2023년 보증업무 목표

(단위 : 개사, 억원)

구 분	보증공급	보증잔액
업체수	24,000	40,000
금액	5,800	8,800

### 1. 연도별 보증공급 현황

(단위 : 개사, 억원)

구 분	'19년		'20년		'21년		'22년		'23년 4월말	
	업체수	금액	업체수	금액	업체수	금액	업체수	금액	업체수	금액
보증공급 목표	14,200	3,400	14,600	3,500	20,857	5,000	23,000	5,500	24,000	5,800
보증공급 실적	15,142	3,611	26,893	6,756	21,925	5,475	29,024	6,713	11,224	2,869
목표대비 달성률	107%	106%	184%	193%	105%	110%	126%	122%	47%	49%

### 2. 연도별 보증잔액 현황

(단위 : 억원)

구 분	'19년	'20년	'21년	'22년	'23년 4월말
보증잔액 목표	5,300	5,400	7,800	8,500	8,800
보증잔액 실적	5,396	8,527	8,425	9,270	8,855
목표대비 달성률	102%	158% <sup>주)</sup>	108%	109%	101%

주) '20년 코로나19로 인한 특례보증 공급 증가에 따른 기저효과

□ 2023년 관리업무 목표

구 분	순사고율	대위변제순증율	구상채권회수율
2023년	2.75	2.20	7.25

1. 연도별 보증사고 현황

(단위 : %)

구 분	'19년	'20년	'21년	'22년	'23년 4월말
울 산	2.87	1.67	1.68	1.63	4.00
전국평균 <sup>주)</sup>	3.06	1.63	1.55	2.00	4.66

주) 2023년 4월말 전국평균 수치는 서울재단, 경기재단 제외(미회신)한 수치임

(단위 : 백만원, %)

구 분	보증잔액	보 증 사 고		
		건 수	금 액	사 고 율
2019년	539,557	1,076	15,501	2.87
2020년	852,685	919	14,219	1.67
2021년	842,509	878	14,144	1.68
2022년	927,031	956	15,140	1.63
2023년 4월말	885,471	800	11,632	4.00

2. 연도별 대위변제 현황

(단위 : %)

구 분	'19년		'20년		'21년		'22년		'23년 4월말	
	대위 변제율	회수율	대위 변제율	회수율						
울 산	2.06	7.65	1.30	6.58	1.16	8.00	0.91	7.21	2.72	6.13
전국평균 <sup>주)</sup>	2.15	7.34	1.18	7.46	1.01	7.78	1.10	7.11	3.23	6.65

주) 2023년 4월말 전국평균 수치는 서울재단, 경기재단 제외(미회신)한 수치임

(단위 : 백만원, %)

구 분	구상채권발생		구상채권회수		구상채권순증		대위 변제율	구상채권 회수율
	건수	금액	건수	금액	건수	금액		
2019년	970	15,007	179	3,893	791	11,114	2.06	7.65
2020년	992	14,779	168	3,672	824	11,106	1.30	6.58
2021년	876	14,493	159	4,692	717	9,801	1.16	8.00
2022년	794	12,655	161	4,227	633	8,428	0.91	8.21
2023년 4월말	573	9,046	46	1,124	527	7,922	2.72	6.13

□ 2023년 기본재산 관리 목표

(단위 : 억원, %)

구 분	총 출연금	기본재산 운용수익률
2023년	95	전국재단 평균수익률+20%

1. 연도별 기본재산 현황

(단위 : 억원)

구 분	합 계	울산시	기초자치단체 (중구)	정부	금융회사
2019년 이전	1,146	396	3	223	524
2020년	152	22	0	3	127
2021년	108	0	0	14	94
2022년	173	27	0	41	105
2023년 4월말	40	0	0	14	26
합 계	1,619	445	3	295	876

2. 연도별 기본재산 운용수익률 현황

(단위 : %)

구 분	'19년	'20년	'21년	'22년	'23년 4월말
기본재산 운용수익률	3.05	2.49	2.39	2.74	3.53

□ 2023년 소상공인 행복드림센터 업무 목표

(단위 : 명)

구 분	창업·경영아카데미	생애주기별 컨설팅	경영환경개선
2023년	510	130	150

1. 창업·경영 아카데미 사업 운영

(단위 : 명)

구 분	'19년	'20년	'21년	'22년	'23년 4월말
지원목표	1,080	125 <sup>주)</sup>	625	510	510
지원실적	1,133	135	641	532	183
목표 대비 달성률	105%	106%	103%	104%	36%

주) 코로나19 확산 예방을 위해 집합교육을 취소하여 월 3회(기본·전문·실습과정)에서 1회(실습과정) 교육으로 축소 운영

2. 생애주기별 맞춤형 컨설팅 사업 운영

(단위 : 명)

구 분	'19년	'20년	'21년	'22년	'23년 4월말
지원목표	200	160	170	170	130
지원실적	223	160	206	178	30
목표 대비 달성률	112%	100%	121%	105%	23%

3. 소상공인 경영환경개선 사업 운영

(단위 : 명)

구 분	'19년	'20년	'21년	'22년	'23년 4월말
지원목표	100	152	120	160	150
지원실적	117	168	120	160	10
목표 대비 달성률	117%	110%	100%	100%	7%

# 자 기 소 개 서

소속 및 직위 :

성           명 :

생 년 월 일 :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2023년    월    일

작성자    ○ ○ ○   (서명)

## ※ 작성요령

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 성장과정, 가족사항, 좌우명, 군복무, 학교생활 및 전공분야, 근무·연구 활동·업적 등이 나타나도록 작성
- 분량은 A4용지 3매 이내로 하되, 워드프로세서를 사용하여 작성
- 글씨 크기 휴먼명조 13, 줄간격 160, 용지의 상하좌우 여백은 각 18, 머리말, 꼬리말은 각 10으로 작성

**별지 5**

# 이 력 서

인적사항

성명	한글		생년월일	(만세)				(사진) 6개월 이내 촬영한 탈모상반신 반명함판 사진(3×4cm)
	한자		주민등록번호				-	
주소								
현 소속	기관부서	(직위: )						
	근무기간	년 월 일 ~ 년 월 현재(년 월)						
연락처	주택	사무실	휴대전화		E-mail			
병역	군필여부			기타사항				
	최종계급							

직무관련 정보

구분	내용
응시직위	울산신용보증재단 이사장
직무에 대한 이해 및 응시 취지	

※ 자신의 지식·경험·경력 등과 응시 직위와의 관련성을 중심으로 응시 직위에 대한 소견, 응모 취지 등 간략하게 기재함.

학 력(대학이후)

부터	까지	학교명	전공학과	학위명

주요경력

기 간	소속	직책	담당업무 등 기타

※ 재직기간, 직장명, 직위, 업무내용 등은 경력증명서를 기준으로 작성하시기  
 바라며,  
 경력증명서에 업무내용이 나타나지 않을 경우에는 직접 작성함

논문, 저술 등 연구개발 실적

제 목	게재서 (출판사)	연구자	연 구 연월일	내용요지

수상경력

수상일자	내용(훈격)	수여기관	수상경위

기술 및 자격증

구 분	종류	취득일(시행일)	시행기관	비 고
자격증				
어학능력검증				점수
기 타				

※ 기재된 자격 및 내용을 증명할 수 있는 증명서 사본 첨부

작성요령

- 위 양식에 따라 워드프로세서를 사용하여 작성

